

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж



**Положение об Общем собрании (конференции) работников и
обучающихся**

Принято на заседании
Совета колледжа
Протокол № 1 от 21.08.22
Принято на заседании
Студенческого совета
Протокол № 1 от 1.09.22
Принято на заседании
Родительского комитета
Протокол № 1 от 21.08.22

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы Общего собрания (конференции) работников и обучающихся.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с требованиями и положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава и локальных нормативных актов ГБПОУ БМПК

1.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся ГБПОУ БМПК создается в целях выполнения принципа самоуправления образовательной организации, реализации коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. В состав Общего собрания входят все категории работников колледжа, для которых ГБПОУ БМПК является основным местом работы и представители Студенческого совета колледжа.

В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам гражданско-правового характера и по совместительству.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации колледжа, всех категорий работников и обучающихся образовательной организации.

2. Компетентность, права и ответственность Общего собрания

2.1. Компетентность Общего собрания устанавливается Уставом ГБПОУ БМПК и настоящим Положением.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности образовательной организации, принципов формирования и использование имущества колледжа;

2) принятие Устава ГБПОУ БМПК, изменений и дополнений к нему;

3) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

4) принятие коллективного договора колледжа;

5) обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права работников и обучающихся ГБПОУ БМПК;

6) обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению руководителя колледжа, его заместителей, руководителей структурных подразделений, профсоюзного органа, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета колледжа;

7) создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности образовательной организации и установление их полномочия;

8) утверждение финансового плана колледжа и вносимых в него изменений;

9) заслушивание отчетов руководителя образовательной организации, его заместителей, руководителей структурных подразделений, органов управления колледжа, работников, внесение на рассмотрение ГБПОУ БМПК предложения по совершенствованию работы и устраниению недостатков в работе;

10) согласование кандидатуры работников колледжа к награждению и поощрению;

11) избрание членов Совета колледжа, его председателя и определение срока их полномочий, рассмотрение результатов работы Совета колледжа.

2.3. Общее собрание вправе рассматривать и иные вопросы деятельности образовательной организации, в том числе:

1) получать информацию по вопросам, касающимся участников образовательного процесса;

2) запрещать незаконные действия любых органов управления и должностных лиц образовательной организации, досрочно прекращать полномочия членов органов управления образовательной организации;

3) согласовывать предложения по контролю за своевременным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством, а также за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности образовательной организации;

4) согласовывать предложения по контролю работы подразделения организаций общественного питания и учреждений здравоохранения в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательной организации;

5) вносить предложения по источникам привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, направлению и порядку их расходования;

6) участвовать в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий;

7) вносить предложения по внедрению мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий; по улучшению условий труда, образовательной деятельности, материально-технической базы, социальной поддержке обучающихся, взаимодействию с работодателями, образовательными организациями, органами власти, базами обучения и т.п.;

8) знакомиться с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности образовательной организации и заслушивать администрацию образовательной организации о выполнении мероприятий по устраниению недостатков в работе.

2.4. Общее собрание образовательной организации может рассматривать и другие вопросы, внесенные на рассмотрение руководителем

образовательной организации, органами управления, инициативными группами.

2.5. Общее собрание несет ответственность за:

1) соблюдение действующего законодательства Российской Федерации;

2) компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству, нормативным правовым и локальным нормативным актам;

3) развитие принципов самоуправления образовательной организации;

4) за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение возложенных функций и поставленных задач.

2.6. Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления образовательной организации.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и проводится во внеучебное время.

3.2. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию руководителя образовательной организации, по решению Совета образовательной организации или по письменному требованию не менее 1/3 работников образовательной организации.

3.3. В заседании Общего собрания принимают все категории работников образовательной организации, для которых колледж является основным местом работы (в том числе на условиях неполного рабочего дня) и представители Студенческого совета образовательной организации.

На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления, которые пользуются правом совещательного голоса,

3.4. Из числа присутствующих на Общем собрании открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания ведет ход заседания Общего собрания.

Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условиях.

3.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания в процессе его заседания;

- председательствует на заседании Общего собрания: оглашает повестку заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня, ставит их на голосование, принимает и оглашает поступившие в ходе заседания вопросы, заявления, информацию и т.п.;

- принимает меры по обеспечению порядка на заседании, пресечению конфликтов между его членами;

- обеспечивает гласность работы Общего собрания;

- подписывает протокол заседания Общего собрания;

- от имени членов Общего собрания визирует документы, рассмотренные (одобренные и т.п.) на заседании Общего собрания;

- без доверенности представляет Общее собрание перед органами управления образовательной организации и т.п.;

- дает поручения, оперативные задания, обязательные к исполнению членами коллектива образовательной организации;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

3.6. Секретарь Общего собрания:

- устанавливает общее количество присутствующих членов Общего собрания (кворум);

- регистрирует присутствующих членов и участников Общего собрания;

- ведет подсчет голосов при принятии решений членами Общего собрания;

- обеспечивает документооборот заседания Общего собрания;

- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

3.7. Все участвующие в Общем собрании имеют при голосовании по одному голосу.

3.8. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% членов.

3.9. Решения на заседании Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания.

3.10. Решения Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата и место проведения;

- количество присутствующих;

- приглашенные лица;

- повестка Общего собрания;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц;

- особое мнение;

- решения по принятым вопросам.

3.11. Особое мнение члена Общего собрания может быть оформлено на отдельном листе. Оно должно быть подписано членом Общего собрания, его высказавшим, и подшито к протоколу заседания Общего собрания, на котором высказано особое мнение.

3.12. Директор ГБПОУ БМПК вправе отклонить решение Общего собрания образовательной организации, если оно противоречит

действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

3.13. Члены Общего собрания лично присутствуют на его заседаниях, голосуют по вопросам повестки дня. Все члены Общего собрания обладают равными правами и несут одинаковые обязанности на общественных началах.

3.14. Каждый член Общего собрания имеет право:

- участвовать в голосовании;
- потребовать обсуждения любого вопроса, относящегося к деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение (особое мнение), которое заносится в протокол Общего собрания;
- подготовить информацию по повестке дня и представить ее на рассмотрение заседания Общего собрания.

3.15. Личное присутствие членов Совета образовательной организации на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

3.16. Член Общего собрания должен ориентироваться в законодательстве РФ, знать Устав и иные локальные нормативные акты образовательной организации.

Член Общего собрания при принятии решения руководствуется действующим законодательством РФ, интересами коллектива образовательной организации и своими внутренними убеждениями.

Член Общего собрания выполняет поручения председателя Общего собрания.

3.17. В составе Общего собрания из его членов для организации работы по отдельным направлениям работы Общего собрания для оперативного и качественного решения вопросов могут образовываться рабочие комиссии (группы). Состав и порядок деятельности рабочей комиссии (группы) определяется на заседании Общего собрания и вносится в протокол заседания Общего собрания. Возглавляют работу рабочих комиссий (групп) их руководители, назначаемые председателем Общего собрания.

3.18. Общее собрание работает согласно повестке заседания. Наряду с вопросами, предусмотренными в повестке, по инициативе представителя учредителя, администрации образовательной организации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива и участников образовательного процесса, могут рассматриваться и другие вопросы, представленные председателю Общего собрания непосредственно на заседании. Председатель Общего собрания принимает решение о возможности рассмотрения внесенных вопросов на текущем заседании Общего собрания или о переносе рассмотрения внесенных

вопросов на ближайшее заседание Общего собрания в связи с необходимостью проработки внесенных вопросов.

3.19. Член коллектива образовательной организации вправе обратиться на имя руководителя образовательной организации с письменным заявлением о предоставлении ему выписки из решения Общего собрания. Специалист отдела кадров готовит такую выписку в пятидневный срок с даты обращения и выдает ее обратившемуся члену под роспись с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных. Выписки из протоколов заседания Общего собрания по запросам уполномоченных органов предоставляются в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.