

Министерство образования и науки Республики Башкортостан  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж  
(ГБПОУ БМПК)

СОГЛАСОВАНО  
Советом колледжа  
Протокол № 01  
«29» января 2021г



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об апелляционной комиссии**

2021г.

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений поступающих в ГБПОУ Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж (далее ГБПОУ БМПК), не согласных с результатами учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.2 Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с результатами учета показателей при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

1.3 Для рассмотрения апелляций на период приема документов от поступающих в колледж приказом директора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель.

1.4 В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется следующими нормативными документами:

- законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 1 июля 2013г. № 696-з;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457;
- Правилами приема в ГБПОУ БМПК;
- Уставом ГБПОУ БМПК;
- Приказами и распоряжения директора колледжа;
- настоящим Положением.

## **2. Порядок подачи апелляций**

2.1 Поступающий, выразивший свое несогласие с результатами учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, подает письменное заявление на имя Председателя приемной комиссии.

Поступающий имеет право ознакомиться с результатами учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность учета индивидуальных достижений (см. Правила приема в ГБПОУ БМПК) приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

2.2 Апелляционное заявление подается ответственному секретарю приемной комиссии после объявления результатов.

2.3 В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с результатами учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

### **3. Порядок рассмотрения апелляций**

3.1 Время и место работы апелляционной комиссии определяет председатель апелляционной комиссии. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

3.2 Поступающий, претендующий на пересмотр результата учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

3.3 С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.4 Апелляционные заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

3.5 На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие, подавшие апелляционные заявления, ознакомленные с результатами учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

3.6 Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя апелляционной комиссии.

3.7 Результаты учета индивидуальных достижений приемной комиссией при равенстве результатов (среднего балла) освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации могут быть изменены только в случае неверного подсчета среднего балла и неверного учета индивидуальных достижений.

#### **4. Заключительные положения**

4.1 Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь.

4.2 Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.3 После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии.

4.4 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего под роспись.