Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
29.10. 2019 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ БМПК
_____ В.Г. Шадрин
29.10. 2019 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
ГБПОУ Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ БМПК на 2018-2020 гг. разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указ Президента РФ от 29 июня 2018г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы».
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ БМПК, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ БМПК;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в ГБПОУ БМПК осуществляется директором.
Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте колледжа.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБПОУ БМПК

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	**Нормативное обеспечение противодействия коррупции**		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУБМПК, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Шадрин В.Г.	
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Шадрин В.Г.	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение трудовых функций работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Специалист по кадрам Назмиева Г.Ф.	Сентябрь
2.	**Организация взаимодействия с правоохранительными органами**		
2.1	Обмен информацией по обращениям граждан (сотрудникам колледжа) в правоохранительные органы	Назмиева Г.Ф.	до 05 числа месяца, следующего за отчетным
3	**Организация взаимодействия с родителями и общественностью**		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа.	Директор Шадрин В.Г.	По мере поступления обращений
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Преподаватель Шабаева Е.В.	Август, декабрь
3.3.	Ведение на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	Преподаватель Шабаева Е.В.	Постоянно
3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора Таймурзина В.У.	Ноябрь, март
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор Шадрин В.Г.	Каждый вторник
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Шадрин В.Г.	Постоянно
4.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей**		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Шадрин В.Г.	Постоянно
4.2	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов колледжа	Директор Шадрин В.Г. Заместитель директора Харламова Р.Р. Зав. педагогическим отделением Шарифуллина М.Ф.	Постоянно

4.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Шадрин В.Г.	Постоянно
4.4	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся через курсы, лекции и семинары	Директор Шадрин В.Г.	Постоянно
4.5	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора Таймурзина В.У.	
5.	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Шадрин В.Г. Бухгалтер Нургалиева Э.Р.	Постоянно
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Шадрин В.Г. Гл.бухгалтер Астафурова Г.Н.	Постоянно
5.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов установленного государственного образца.	Директор Шадрин В.Г. Заместитель директора Харламова Р.Р.	Июнь, июль