

Согласовано:  
Председатель профсоюзной организации  
О.Ю. Солдатова  
2018 г.

Утверждаю:  
Директор ГБПОУ БМПК  
В.Г. Шадрин  
«10» 2018 г.

Протокол заседания профкома № 7  
от 09.12.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике**  
**государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж**  
**Республики Башкортостан**

Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее — Положение) является локальным нормативным документом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Благовещенский многопрофильный профессиональный колледж (далее - Колледж), определяющим основные принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками Колледжа.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции 2014г., Уставом и другими локальными актами Колледжа.

**1. Цель и задачи антикоррупционной политики**

Цель Антикоррупционной политики - разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников и обучающихся Колледжа к коррупционным проявлениям.

Задачами Антикоррупционной политики Колледжа являются:

- формирование у обучающихся, преподавателей и сотрудников единообразного понимания позиции Колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения обучающихся и сотрудников в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- Антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер, предусмотренных настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами;
- установление обязанности сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности в сфере

противодействия коррупции.

## **2. Термины и определения**

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс – обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (п.33. ст.2 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»).

### **3. Основные принципы Антикоррупционной политики**

Противодействие коррупции в Колледже основывается на следующих принципах:

3.1 Принцип соответствия политики Колледжа действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль администрации Колледжа в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Колледжа о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Колледжа, его администрации и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Колледжа коррупционных рисков.

3.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в Колледже таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Колледжа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации Колледжа за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7 Принцип открытости деятельности Колледжа.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Колледже антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3.8 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

Кругом лиц, попадающим под действие антикоррупционной политики, являются все работники Колледжа, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется и на лиц, выполняющих для Колледжа работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

#### **5. Определение должностных лиц Колледжа, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.**

В Колледже ответственность за противодействие коррупции возлагается на рабочую группу по противодействию коррупции (далее - рабочая группа).

Основными задачами рабочей группы являются:

- участие в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики в Колледже;
- разработка противокоррупционных мер в области противодействия коррупции;
- формирование антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса Колледжа.

Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- проводит работу по выявлению возможности появления причин и условий, способствующих возникновению коррупции, и их устранению;
- участвует в разработке антикоррупционных планов мероприятий по противодействию коррупции в Колледже;
- осуществляет анализ деятельности образовательного процесса в Колледже с целью недопущения коррупции в Колледже;
- осуществляет в пределах своей компетенции контроль за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в Колледже;
- готовит отчет о результатах проведенной антикоррупционной работы;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

Рабочая группа при осуществлении своих функций имеет право: вносить предложения по подготовке проектов приказов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, внесению изменений в локальные акты по вопросам противодействия коррупции.

Состав рабочей группы утверждается приказом директора Колледжа.

Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Председатель рабочей группы:

- осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- председательствует на заседаниях рабочей группы;
- утверждает на основе предложений членов рабочей группы план заседаний рабочей группы на календарный год и повестку дня ее очередного заседания;
- определяет место и время проведения заседаний рабочей группы.

Заместитель председателя рабочей группы выполняет функции председателя, в случае его отсутствия.

Секретарь рабочей группы:

-организует подготовку заседаний рабочей группы и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов рабочей группы;

-не позднее чем за три дня информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

-оформляет протокол заседания рабочей группы;

-осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы.

Основной формой деятельности рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов рабочей группы.

Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем рабочей группы и секретарем.

В трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Колледж, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим положением.

## **6. Определение и закрепление обязанностей работников Колледжа, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.**

Колледж требует от своих сотрудников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и ответственности за нарушения.

Все сотрудники Колледжа должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Директор колледжа отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

В колледже в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются следующие обязанности:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Колледжа;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Колледжа;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию настоящей Политики о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию настоящей Политики о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками и обучающимися;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

Сотрудники, виновные в нарушении требований настоящей Политики могут быть привлечены к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности по инициативе Колледжа и правоохранительных органов, в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

## **7. Установление перечня реализуемых Колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**

Перечень антикоррупционных мероприятий:

-разработка и принятие положения о нормах профессиональной этики педагогических работников, о нормах профессиональной этики работников колледжа;

-введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефона доверия);

-введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефона доверия);

-информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирование выявленного конфликта интересов;

-проведение среди контингента Колледжа обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

-подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

Ежегодно в Колледже утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

## **8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

Работники Колледжа, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящего Положения.

В соответствии со ст.13 Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Колледжа.**

Пересмотр настоящей Политики проводится в случаях внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, выявлении недостаточно эффективных положений и реализуемых антикоррупционных мероприятий.